

Договор подряда ДФ _____ на разработку дизайн-проекта



Москва, _____

_____, именуемый в дальнейшем **Заказчик**, и ИП Чуприк Николай Валентинович, далее именуемый **Подрядчик**, вместе именуемые **Сторонами**, заключили настоящий **Договор** о нижеследующем.

1 Основные понятия

- 1.1 **Дизайн-проект** — набор цветных изображения всех фасадов здания, разработанных Подрядчиком согласно Творческому заданию, а также на основании письменных и устных пожеланий Заказчика, которые он может вносить в ходе работ в порядке, предусмотренном Договором. Заказчик получает Дизайн-проект в виде альбома, а также в электронном виде. К дизайн-проекту прилагает ведомость отделки и спецификация фасадного декора.
- 1.2 **Эскиз** — предварительное изображение фасадов, предназначенное для обсуждения дизайна с Заказчиком.
- 1.3 **Визуализация** — реалистичное изображение фасада без окружающего ландшафта после отделки, как правило, выполнение в программе трёхмерного моделирования.
- 1.4 **Творческое задание** — список основных пожеланий к дизайну фасадов, которыми руководствуется Подрядчик при разработке дизайн-проекта. Творческое задание готовится Подрядчиком по результатам первоначального обсуждения дизайна с Заказчиком.
- 1.5 **Техническое приложение** — чертежи фасада, сечения декора. Техническое приложение является необязательным дополнением к Дизайн-проекту.

2 Предмет договора

- 2.1 Заказчик поручает, а Подрядчик обязуется разработать Дизайн-проект объекта недвижимости, расположенном по адресу: _____, в соответствии с Творческим заданием.
- 2.2 Заказчик обязуется принять и оплатить предусмотренные Договором работы.

3 Сроки выполнения работ

- 3.1 Ориентировочный срок разработки Дизайн-проекта составляет _____ с момента получения Подрядчиком предоплаты, с правом досрочного выполнения.

4 Стоимость работ и порядок расчётов

4.1 Стоимость Дизайн-проекта составляет

_____. НДС не облагается.

4.2 Стоимость Технического приложения составляет

_____. НДС не облагается.

4.3 Не позднее трёх рабочих дней со дня заключения настоящего Договора Заказчик оплачивает 50% от стоимости Дизайн-проекта.

4.4 Остаток стоимости Дизайн-проекта, а также полную стоимость Технического приложения (в случае если оно было сделано согласно п. 5.10) Заказчик оплачивает в течение трёх рабочих дней после подписания акта приёмки-сдачи работ.

5 Порядок выполнения работ

5.1 После заключения Договора Подрядчик осматривает объект, проводит фотосъёмку и делает необходимые замеры.

5.2 Подрядчик и Заказчик обсуждают обязательные требования и пожелания Заказчика относительно архитектурного решения фасада. Затем Подрядчик резюмирует их в виде Творческого задания и направляет его для утверждения Заказчику.

5.3 Не позднее пяти рабочих дней после утверждения Творческого задания Подрядчик предоставляет Заказчику первоначальный Эскиз главного (ключевого) фасада.

5.4 Стороны обсуждают Эскиз и при необходимости Заказчик вносит коррективы в предложенный дизайн в рамках Творческого задания.

5.5 Подрядчик не позднее трёх рабочих дней после обсуждения корректив перерабатывает Эскиз или предлагает другой, после чего процедура обсуждения и переработки нового Эскиза повторяется. При этом коррективы могут быть внесены как при встрече, так и по электронной почте или телефону.

5.6 Всего Подрядчик может предоставить Заказчику не более трёх разных Эскизов, работа над которыми происходит согласно пунктам 5.4–5.5 Договора. Если после этого Заказчик не утверждает ни один из предложенных Эскизов, он может либо попросить Подрядчика выполнить дополнительные Эскизы за отдельную плату, либо расторгнуть Договор без возвращения предоплаты.

5.7 Не позднее пяти рабочих дней после утверждения Заказчиком Эскиза Подрядчик выполняет Визуализацию главного (ключевого) фасада.

5.8 После внесения окончательных корректив и утверждения Визуализации главного (ключевого) фасада Подрядчик последовательно выполняет, а Заказчик утверждает, визуализацию остальных фасадов на условиях п. 5.7 Договора.

5.9 К утвержденной Заказчиком визуализации Подрядчик прилагает ведомость отделки с указанием вида материалов и объёма работ, а также спецификацию фасадного декора.

5.10 По окончании работ над Дизайн-проектом Заказчик принимает решение о необходимости оформлении Технического приложения. В случае положительного решения Подрядчик в течение пяти рабочих дней делает Техническое приложение.

5.11 Об окончании работ Подрядчик уведомляет Заказчика по телефону, электронной почте или заказным письмом. Заказчик обязуется не позднее трёх рабочих дней после получения уведомления принять Дизайн-проект и подписать акт приёмки-сдачи работ или предоставить список конкретных замечаний к Дизайн-проекту в письменном виде. В противном случае работа считается принятой автоматически.

5.12 После внесения остатка оплаты Заказчиком ему передается альбом с Дизайн-проектом, его электронная версия в виде pdf-файла, трёхмерная модель фасада в виде dwg-файла и Техническое приложение (при наличии).

6 Прочие условия

- 6.1 Стороны согласны с тем, что на Визуализации текстуры, цвета фасада и его деталей считаются приблизительными по причине невозможности их точного отображения на различных носителях (мониторах, распечатках).
- 6.2 Стороны согласны с тем, что электронные письма с подтверждением Творческого задания и Эскизов, а также коррективы к ним, отправленные по адресам, указанным в Договоре, приравниваются к документам подписанным отправляющей Стороной. При необходимости Подрядчик вправе потребовать такие подтверждения в письменном виде.
- 6.3 Подрядчик имеет право использовать изображения из дизайн-проекта в рекламных целях: для размещения на сайте, в блогах, буклетах, журналах. Также заказчик не возражает против использования Подрядчиком в рекламных целях фотографий объекта недвижимости до и после выполнения фасадных работ.
- 6.4 Со стороны Заказчика утверждать части Дизайн-проекта могут следующие лица:
_____.
- 6.5 Споры, связанные с исполнением Договора, решаются в судах Московской области.
- 6.6 Прочие условия, не отражённые в Договоре, определяются законодательством РФ.

7 Реквизиты сторон

Заказчик:

Фамилия, имя, отчество: _____

Паспорт: _____ выдан _____

Адрес: _____

Электронная почта: _____

Телефон: _____

Подрядчик:

ИП Чуприк Николай Валентинович

ИНН: 500110802642

Адрес: 143730, Московская обл., Лобня, ул. Гагарина, 9

Телефон: +7 495 125 10 74

Электронная почта: office@fasadel.com

р/с: 40802810100000155049

в АО «Тинькофф Банк», Москва

БИК: 044525974

к/с: 30101810145250000974

8 Подписи

Заказчик: _____

Подрядчик: _____ (Чуприк Н.В.)